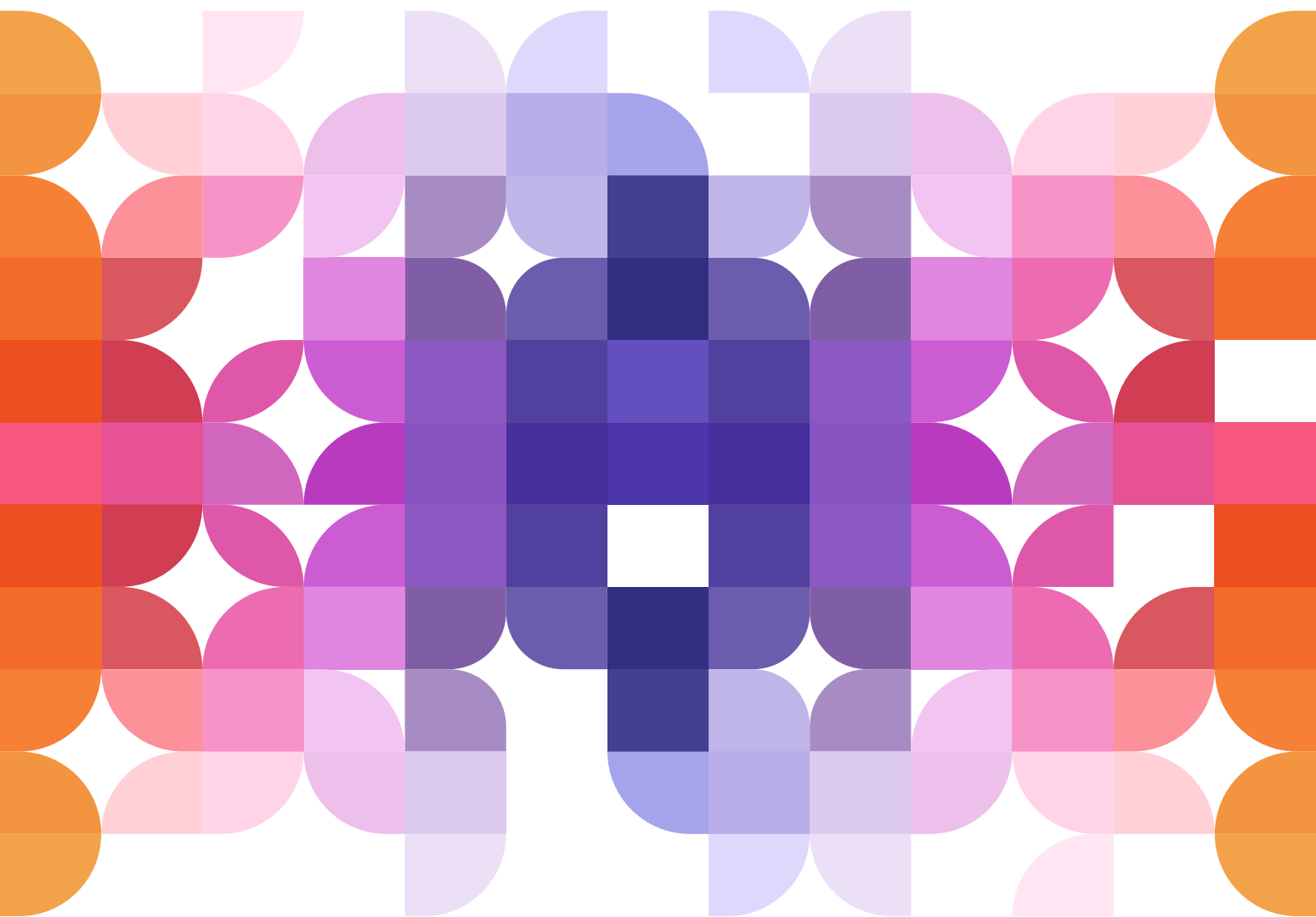




GUIDE

DES FORMATIONS

2026

Sommaire

■ Editorial	5
■ Nos atouts	6
■ Les associés	8
■ Nos consultants	9
■ Nos types de formations	10
FEVRIER	
■ Secrétariat juridique	12
MARS	
■ La gestion du contrôle diligenté par la CNPS	13
■ Assiette ITS et calcul des impôts sur salaire	14
AVRIL	
■ Les obligations déclaratives en matière de réglementation des changes	15
■ Régime juridique et fiscal des Sociétés Civiles Immobilières (SCI)	16
MAI	
■ Incidences juridiques et fiscales de l'entrée en vigueur de l'ordonnance sur les organisations de la société civile	17
JUIN	
■ Cartographie des risques des sociétés appartenant à un groupe	18
AOUT	
■ Régimes fiscaux de faveur	19
SEPTEMBRE	
■ La TVA dans le secteur agro-industriel	20
OCTOBRE	
■ Fiscalité du secteur bancaire	21

15 ans d'expertise en formation au service de votre performance

Depuis 2011, notre Cabinet s'impose comme un acteur de référence en matière de formation professionnelle. Quinze années d'expertise nous permettent aujourd'hui d'offrir bien plus que des sessions de formation : nous créons de véritables leviers stratégiques pour renforcer la compétitivité et la performance durable des entreprises.

Former pour transformer

Dans un environnement économique en perpétuelle mutation, former vos équipes n'est plus une option : c'est un investissement stratégique. Nos programmes allient rigueur académique, pragmatisme opérationnel et vision prospective pour vous aider à relever vos défis et atteindre vos ambitions.

Un catalogue pensé pour vos besoins

Notre offre 2026 couvre des domaines clés :

- Droit des sociétés
- Droit associatif
- Droit de la prévoyance sociale
- Régulation des changes
- Droit fiscal

Ces thématiques, rigoureusement sélectionnées,

répondent directement aux attentes des dirigeants, responsables RH, directeurs financiers et équipes opérationnelles en quête de montée en compétences.

L'excellence sur-mesure

Parce que chaque organisation est unique, nous concevons des programmes personnalisés, alignés sur vos priorités stratégiques. Qu'il s'agisse de consolider des savoirs essentiels, d'anticiper des évolutions réglementaires ou d'accompagner vos projets de croissance, nos experts bâtissent avec vous des parcours de formation sur mesure, porteurs de valeur ajoutée immédiate.

Investir dans vos équipes, c'est investir dans l'avenir

Choisir nos formations, c'est faire le choix de l'excellence et de l'impact :

- Développement des connaissances,
- Optimisation des compétences,
- Amélioration continue des performances.

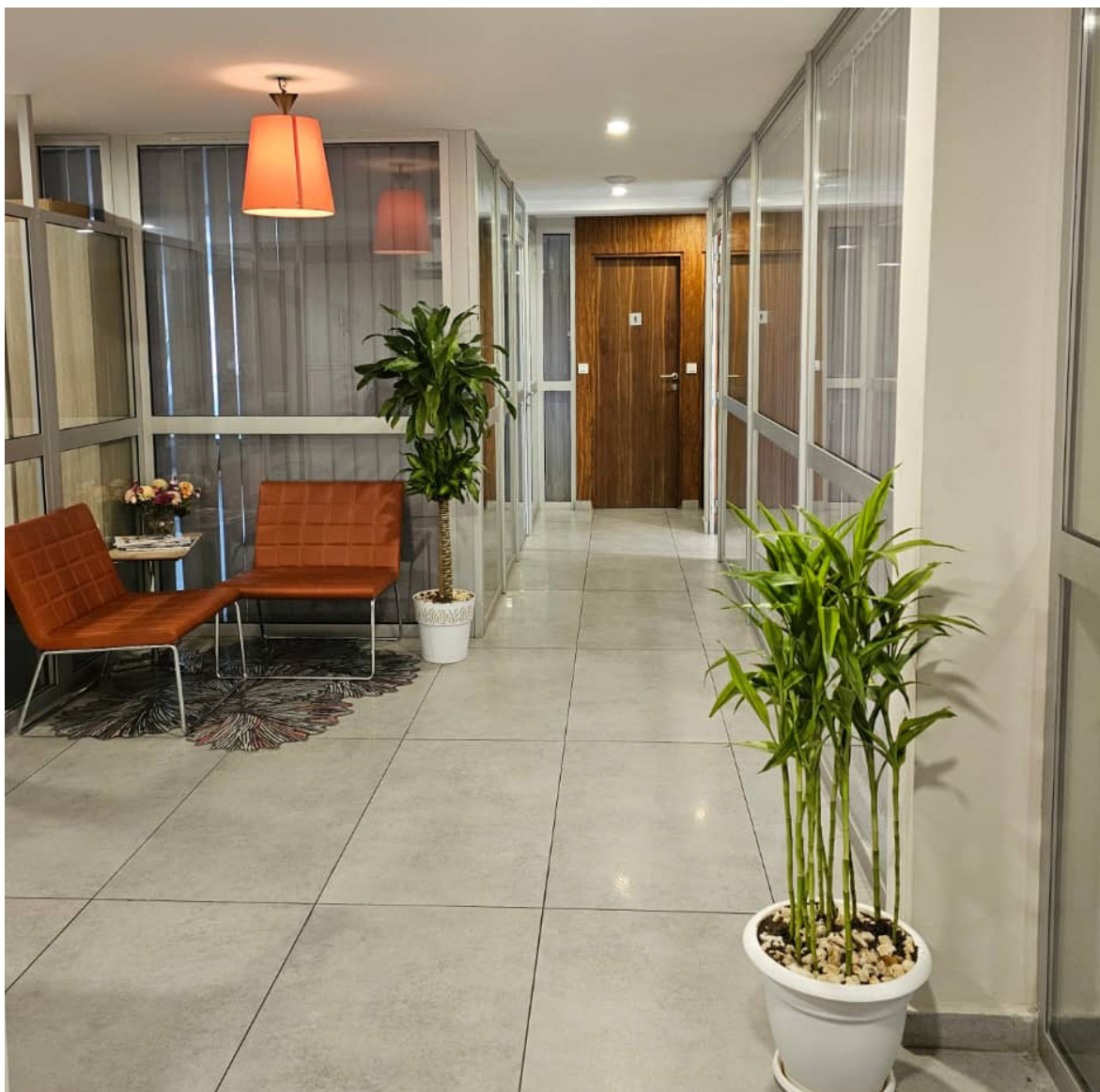
Nous vous proposons une expérience formatrice stimulante et pragmatique, conçue pour transformer vos ambitions en réussites concrètes.

Découvrez notre catalogue 2026 et définissons ensemble la solution la plus adaptée à vos enjeux.

LES ASSOCIÉS

Charles François
Groga

Pacôme
Mondon



15 ans d'expertise pédagogique

Depuis 2011, nous mettons au service des entreprises une expertise reconnue en matière de formation professionnelle. Notre force repose sur une synergie unique : l'expérience de nos consultants internes, l'excellence de nos formateurs spécialisés et la richesse de notre réseau d'intervenants externes.

Une équipe de consultants expérimentés

Nos consultants, tous experts dans leur domaine, interviennent au plus haut niveau au sein du Cabinet. Encadrés par les associés, ils conçoivent et

déploient des formations de qualité supérieure selon trois axes :

- Élaborer des programmes innovants et des supports adaptés aux besoins du terrain ;
- Dispenser des formations combinant rigueur théorique et mise en pratique concrète ;
- Sélectionner et accompagner des intervenants externes de haut niveau.

Grâce à une veille permanente des évolutions réglementaires et pratiques professionnelles, nos équipes adaptent en continu le contenu des formations pour garantir leur pertinence et leur impact.

Un réseau d'experts de premier plan

Nous collaborons avec des praticiens chevronnés issus de l'entreprise, de l'administration fiscale et douanière, et d'autres institutions stratégiques. Leur sélection répond à trois critères :

- Une expertise confirmée dans un domaine spécifique ;
- Une expérience de terrain solide et actuelle;
- Des compétences pédagogiques reconnues.

Une pédagogie immersive et pragmatique

Nos méthodes d'apprentissage privilégient l'efficacité et l'application immédiate :

- Exposés interactifs et visuels pour les concepts théoriques ;
- Études de cas, simulations et partages d'expériences ;
- Analyses concrètes de textes législatifs, réglementaires et jurisprudentiels ;
- Supports pédagogiques complets et actualisés, enrichis de cas pratiques.

Des formations agréées FDFP

L'agrément du FDFP garantit à nos formations une intégration facilitée dans le plan de développement des compétences de votre entreprise, avec la possibilité de bénéficier d'un remboursement au titre de vos actions de formation.

Des supports de qualité

Chaque participant reçoit un document de synthèse structuré et opérationnel, permettant une réutilisation immédiate des connaissances dans le cadre de son activité professionnelle.

Les associés



Pacôme
MONDON

Doctorat de droit
Université de Dijon
France

Diplôme de Juriste Conseil
d'Entreprise (DJCE)
Université de Montpellier
France

Maîtrise de Droit des Affaires
Université d'Abidjan
Côte d'Ivoire



Charles-François
GROGA

Master 1 en Droit des Affaires
Université de Montpellier I
France

Master 2 en Droit Bancaire
& Financier
Université de Montpellier I
France

CONSULTANT	FORMATION
Nina Carine KAKOU OULAÏ	• Master 2 Contrôle de Gestion Audit <i>Institut d'Administration des Entreprises – Metz (France)</i> • Diplôme Supérieur de Gestion et de Comptabilité <i>Conservatoire National des Arts et Métiers – Paris (France)</i>
Mamadou Aliou BAH	• Master 2 Droit des Affaires et Fiscalité <i>Université de Rouen (France)</i> • Master 1 Droit de l'Entreprise <i>Université de Rouen (France)</i> • Maîtrise en Droit des Affaires Internationales <i>Université Bourguiba – Dakar (Sénégal)</i>
Flora ANGUI	• Master 2 Juriste d'Affaires <i>Université de Pau et des pays de l'Adour (France)</i> • Master 1 Juriste d'Affaires <i>Université de Pau et des pays de l'Adour (France)</i>
Ina ALLOH	• Master 2 en Droit et Fiscalité de l'entreprise <i>Université d'Auvergne Clermont-Ferrand I (France)</i> • Master 1 en Droit des Affaires <i>Université Catholique de l'Afrique de l'Ouest – Abidjan (Côte d'Ivoire)</i>
Gretha KAZIHISE	• Master 2 en Droit de la santé et de l'alimentation <i>Université Paris I Panthéon-Sorbonne (France)</i> • Master 1 en Droit des Affaires <i>Université Catholique de l'Afrique de l'Ouest – Abidjan (Côte d'Ivoire)</i>
Anne-Emmanuelle SIDIBÉ	• Master 2 Droit des Affaires et Fiscalité <i>Côte d'Ivoire</i> • Master 1 Droit Privé Fondamental <i>Côte d'Ivoire</i>
Aimé Cédric N'ZIAN	• Master 2 – Fiscalité des Entreprises <i>Université Félix Houphouët Boigny d'Abidjan (Côte d'Ivoire)</i> • Maîtrise en Droit des Affaires <i>Université Atlantique d'Abidjan (Côte d'Ivoire)</i>
Yves Désiré NAHOUNOU	• Master 2 – Fiscalité des entreprises <i>Université des Lagunes – Abidjan (Côte d'Ivoire)</i> • Master 1 – Droit des affaires <i>Université des Lagunes – Abidjan (Côte d'Ivoire)</i>
Marie-Lorraine PAPPAD	• Master 2 – Fiscalité des entreprises <i>Université des Lagunes d'Abidjan (Côte d'Ivoire)</i> • Master 1 – Droit des Affaires <i>Université des Lagunes d'Abidjan (Côte d'Ivoire)</i>

FORMATIONS INTER-ENTREPRISES

Renforcez les compétences de vos équipes dans un cadre dynamique et stimulant.

Tout au long de l'année, notre Département Formations & Éditions propose un programme riche, directement aligné sur l'actualité juridique, fiscale et sociale ivoirienne.

Conçues pour combiner rigueur théorique et application pratique, ces formations réunissent des professionnels issus de divers secteurs, favorisant ainsi l'échange d'expériences et l'élargissement des perspectives.

FORMATIONS DESTINÉES AUX GROUPEMENTS PROFESSIONNELS

Des solutions stratégiques pour répondre aux enjeux de votre secteur.

Nos programmes sont élaborés pour les dirigeants, cadres et responsables de groupements professionnels, confrontés à des problématiques fiscales et réglementaires spécifiques à leur activité.

Ils apportent des réponses concrètes et opérationnelles, adaptées aux défis de votre domaine, et constituent un levier de performance collective.

FORMATIONS INTRA-ENTREPRISE

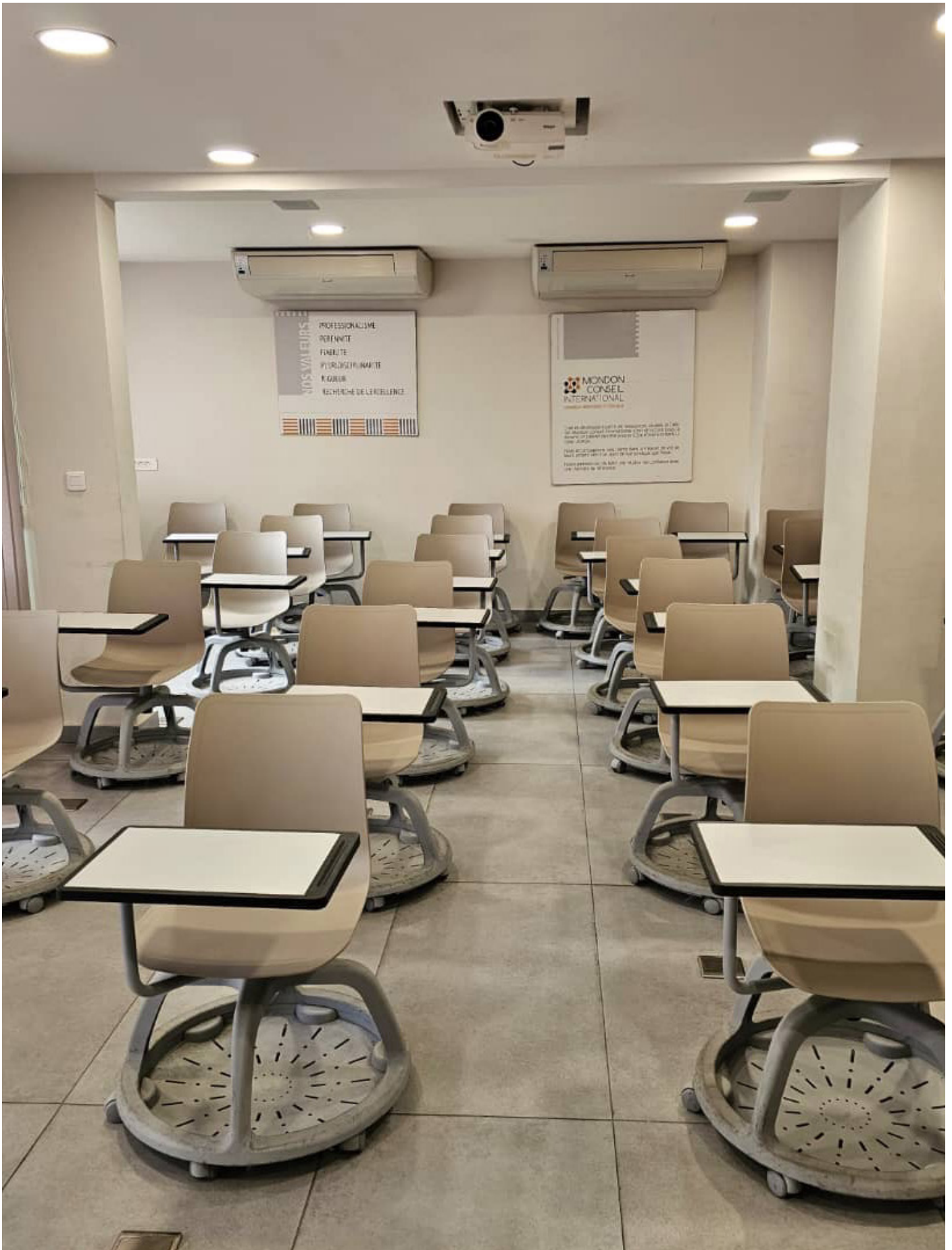
Un accompagnement sur mesure pour transformer vos ambitions en résultats.

Parce que chaque entreprise est unique, nous concevons avec vous des parcours de formation

personnalisés, ajustés à vos besoins stratégiques et organisationnels.

Souples et modulables, nos programmes intra-entreprise s'intègrent à votre calendrier et s'adaptent à votre rythme, qu'il s'agisse de sessions intensives ou d'un déploiement progressif sur l'année.

Ces formations couvrent un large éventail de thématiques, destinées à différents profils dans l'entreprise, et garantissent un impact immédiat grâce à des savoir-faire directement applicables au quotidien professionnel.



DROIT DES SOCIÉTÉS

Secrétariat juridique

FORMATRICES



Gretha



Ina

Objectifs pédagogiques

1. Maîtriser la pratique du secrétariat juridique des sociétés anonymes, sociétés à responsabilité limitée, sociétés par actions simplifiée. Assurer le suivi juridique de la vie de la société. Organiser efficacement la tenue et le suivi des réunions et assemblées
2. Rédiger les procès verbaux et rapports
3. Connaître les formalités à accomplir

Contenu de la formation

1. Définition et fonction du secrétariat juridique
2. Organisation des principales réunions rythmant la vie des sociétés
3. Principales opérations de secrétariat juridique : Approbation des comptes annuels, autorisation et approbation des conventions réglementées, suivi des mandats des dirigeants et des commissaires aux comptes
4. Formalisme du secrétariat juridique : réalisation des formalités par voie électronique
5. Formalités obligatoires et dépôt auprès des administrations concernées

Cibles

- Mandataires sociaux (Présidents du conseil d'administration, Présidents-directeurs généraux, administrateurs, gérants, etc.)
- Secrétaires généraux
- Juristes d'entreprises
- Juristes
- Avocats et conseils

Durée estimée

1 jour

DROIT DE LA PRÉVOYANCE SOCIALE

La gestion du contrôle diligenté par la CNPS

FORMATRICES



Gretha



Ina

Objectifs pédagogiques

1. Se préparer pour faire face au contrôle
2. Savoir gérer le déroulement du contrôle
3. Maîtriser les procédures et recours
4. Maîtriser l'assiette des cotisations sociales

Contenu de la formation

1. Avant le contrôle : Préparation du contrôle
2. Pendant le contrôle : droits de la CNPS, garanties du contribuable, gestion de la communication
3. Après le contrôle : voie de recours, procédure de recouvrement
4. Assiette des cotisations sociales

Cibles

- Directeur des Ressources Humaines
- Responsables paie
- Responsables des Ressources Humaines
- Chefs comptables

Durée estimée

1 jour

DROIT FISCAL

**Assiette ITS et calcul des im-
pôts sur salaire**

FORMATRICE



Flora

Objectifs pédagogiques

1. Connaître les zones de risques en matière d'im-
pôts sur salaires
2. Mettre en place des procédures de contrôles et
de corrections afin de minimiser les risques
3. Elaborer des pistes d'optimisation

Contenu de la formation

1. Evaluation des AEN selon barème forfaitaire.
2. Traitement fiscal des avantages accordés aux
salariés.
3. Calcul des impôts sur salaires.

Cibles

- Responsables des Ressources Humaines
- Comptables et fiscalistes

Durée estimée

1 jour

REGLEMENTATION DES CHANGES

Les obligations déclaratives en matière de réglementation des changes

FORMATRICE



Ina

Objectifs pédagogiques

1. Comprendre les fondements et les finalités de la réglementation des changes
2. Identifier les acteurs concernés et leurs rôles
3. Maîtriser les différentes obligations déclaratives prévues par la réglementation
4. Connaître les risques encourus en cas de non-respect des obligations déclaratives

Contenu de la formation

1. Définition et portée de la réglementation des changes dans l'espace UEMOA et en Côte d'Ivoire
2. Cadre juridique et réglementaire applicable
3. Typologie des opérations de change
4. Obligations déclaratives

Cibles

- Directeurs juridiques
- Directeurs d'opérations
- Directeurs financiers
- Responsable Administratif et Financier
- Comptables

Durée estimée

1 jour

DROIT DES SOCIÉTÉS

Régime juridique et fiscal des Sociétés Civiles et Immobilières (SCI)

FORMATEURS



Gretha



Ina



Mamadou

Objectifs pédagogiques

1. Comprendre le fonctionnement juridique d'une SCI
2. Matriser le régime fiscal et comptable applicable à la SCI
3. Appréhender les incidences patrimoniales et successorales liées au fonctionnement de la SCI
4. Identifier les risques juridiques et fiscaux

Contenu de la formation

1. Créer une SCI
2. Connaître le régime fiscal d'une SCI
3. Identifier les opportunités d'une SCI en matière de gestion patrimoniale
4. Gérer l'évolution et la fin d'une SCI

Cibles

- Directeurs juridiques
- Juristes des groupes
- Comptables et fiscalistes

Durée estimée

1 jour

DROIT ASSOCIATIF**Incidences juridiques et fiscales de l'entrée en vigueur de l'ordonnance sur les organisations de la société civile****FORMATRICE***Ina***Objectifs pédagogiques**

1. Connaître les nouvelles formes d'organismes à but non lucratif introduites en droit positif
2. Être capable d'effectuer un diagnostic des entités existantes (associations) avant la mise en conformité avec les nouvelles formes juridiques d'OSC

Contenu de la formation

1. Rappel des différents régimes associatifs sous la loi de 1960
2. Dispositions en vigueur sous la loi de 2024
3. Organisation et fonctionnement des OSC
4. Modalités légales de financement
5. Disparition des OSC

Cibles

- Dirigeants d'association
- Juristes d'entreprise
- Conseils juridiques
- Fondations et Organisations Non Gouvernementales

Durée estimée

1 jour

DROIT FISCAL

Cartographie des risques des sociétés appartenant à un groupe

FORMATEURS



Lorraine



Yves

Objectifs pédagogiques

1. Connaître les risques fiscaux auxquels s'exposent les sociétés appartenant à un groupe international
2. Mettre en place des procédures de contrôles et de corrections afin de réduire ces risques

Contenu de la formation

1. Appréhender tous les risques et implications fiscales liés aux sociétés appartenant à un groupe international en matière d'IBIC, d'IRC, de retenue BNC, de droits de timbre, etc.

Cibles

- Comptables et fiscalistes des sociétés appartenant à un groupe

Durée estimée

1 jour

DROIT FISCAL**Régimes
fiscaux de faveur****FORMATEUR***Aime-Cedric***Objectifs pédagogiques**

1. Maîtriser les dispositions fiscales spécifiques accordant des avantages fiscaux particuliers à certains contribuables, types d'activités ou secteurs économiques

Contenu de la formation

1. Conditions - Modalités & Procédures pour bénéficier des :
 - a. Réductions d'impôts ;
 - b. Crédits d'impôts ;
 - c. Exonérations fiscales ;
 - d. Taux d'imposition réduits.

Cibles

- Responsables financiers (Chefs comptables et Directeurs financiers)
- Fiscalistes d'entreprises
- Comptables

Durée estimée

1 jour

DROIT FISCAL

La TVA dans le secteur agro-industriel

FORMATEURS



Mamadou



Yves

Objectifs pédagogiques

1. Maîtriser les règles relatives à la TVA
2. Maîtriser les évolutions récentes et leur impact sur la fiscalité du secteur agricole
3. Maîtriser les régimes particuliers en matière de déduction et de remboursement de crédit de TVA
4. Mettre en place des procédures de contrôles et de corrections

Contenu de la formation

1. Principes généraux
2. Evolution récente sur la taxation des produits agricoles
3. Problématique liée à la récupération de la taxe
4. Problématique des remboursements de crédits pour les exportateurs

Cibles

- Comptables et fiscalistes des Sociétés agricoles et agro-industrielles

Durée estimée

2 jours

DROIT FISCAL**Fiscalité
du secteur bancaire**

FORMATRICE

*Anne-Emmanuelle***Objectifs pédagogiques**

1. Analyser les principaux impôts de la fiscalité bancaire
2. Appréhender les mécanismes d'imposition et anticiper les risques fiscaux

Contenu de la formation

1. Impôt BIC
2. Taxes sur le chiffre d'affaires et IRC
3. Remboursement de crédit de TVA
4. Appréhender les contrôles fiscaux
5. Traitement des sommes versées aux personnes du groupe installées à l'étranger

Cibles

- Comptables et fiscalistes des Banques et établissements financiers

Durée estimée

2 jours

